



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ РАЙОН»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 26 -р

29.12.2023

Об утверждении
Плана противодействия коррупции
в Контрольно-счетной палате
городского округа
«Александровск-Сахалинский район»
на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности контрольно-счетной палаты городского округа «Александровск-Сахалинский район», защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате городского округа «Александровск-Сахалинский район» на 2024 год.
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте городского округа «Александровск-Сахалинский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель
контрольно-счетной палаты

В.В.Исаев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
контрольно-счетной палаты
городского округа
«Александровск-Сахалинский район»
от 29.12.2023 № 26-р

ПЛАН
противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате
городского округа «Александровск-Сахалинский район»
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Период проведения
1. Совершенствование системы мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно-счетной палате, обеспечение соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности в Контрольно-счетной палате, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1.	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Контрольно-счетной палате	Председатель Главный инспектор	В течение года, по мере необходимости
1.2.	Ознакомление граждан, поступающих на муниципальную службу в Контрольно-счетную палату (далее - КСП), с установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области ограничениями, запретами и обязанностями в целях противодействия коррупции, ответственностью за коррупционные правонарушения	Председатель	При поступлении граждан на муниципальную службу
1.3.	Анализ соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности в КСП, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Инспектор	Постоянно
1.4.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством Российской Федерации мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц	Председатель	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Период проведения
1.5.	<p>Организация и проведение проверок соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе: проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в установленном порядке;</p> <p>проверок соблюдения бывшими муниципальными служащими КСП ограничений, налагаемых на них при заключении трудового договора или гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами</p>	Инспектор	По мере необходимости
1.6.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и иных сведений, представляемых в соответствии с законодательством гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Инспектор	По мере необходимости
1.7.	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников КСП, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в соответствии с Федеральными законами.</p> <p>Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений</p>	<p>Председатель</p> <p>Инспектор</p>	До 01, 30 апреля текущего года соответственно
1.8.	Обеспечение с учетом требований информационной безопасности обработки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, анализ указанных сведений	Инспектор	В течение года
1.9.	<p>Организация и обеспечение работы по рассмотрению:</p> <p>1) уведомлений муниципальных служащих: о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; о выполнении иной оплачиваемой работы; о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;</p> <p>2) ходатайств о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия (за исключением научных) иностранного государства, международной организации политической партии, иного общественного объединения или другой организации и уведомлений об отказе в их получении</p>	Председатель	По мере необходимости
1.10.	Организация ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления запретов и возможного конфликта интересов	Инспектор	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Период проведения
1.11.	Проведение мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения работниками КСП общих принципов служебного поведения, норм профессиональной этики	Председатель	Постоянно
1.12.	Информирование муниципальных служащих в случае их увольнения с муниципальной службы о необходимости соблюдения ограничений, в части соблюдения запретов (ограничений) при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Инспектор	В течение года, по мере необходимости
1.13.	<p>Рассмотрение обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо выполнение работы на условиях трудового договора и (или) гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные обязанности граждан, замещавших должности муниципальной службы до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы, и поступающих в КСП в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 "Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации"</p> <p>Рассмотрение уведомлений работодателей о заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в КСП и подготовка мотивированных заключений по ним</p>	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению	По мере необходимости
1.14.	Доведение до муниципальных служащих Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, разработанных и утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации на текущий год	Инспектор	Постоянно
1.15.	Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации работников КСП по образовательным программам в области противодействия коррупции	Председатель	По мере необходимости
1.16.	Оказание муниципальным служащим КСП консультативной, информационной и иной помощи по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции	Председатель	Постоянно
1.17.	Участие работников КСП в семинарах по освещению вопросов противодействия коррупции		В течение года

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Период проведения
2. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности			
2.1.	Организация взаимодействия КСП Александровск-Сахалинской городской прокуратурой по вопросам противодействия коррупции	Председатель	Постоянно
2.2.	Незамедлительная передача материалов контрольных мероприятий в правоохранительные органы в случае, если при их проведении выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения	Председатель Инспектор	Постоянно
2.3.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) КСП и должностных лиц КСП Доведение данной информации до всех работников КСП	Председатель	Постоянно
2.4.	Обеспечение участия Председателя КСП при обсуждении материалов контрольных мероприятий в органах местного самоуправления	Председатель	Постоянно
2.5.	Организация и проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий с учетом мер по противодействию коррупции	Председатель	В течение года
3. Взаимодействие КСП с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности КСП			
3.1.	Проведение мероприятий, направленных на обеспечение информационной открытости деятельности КСП по профилактике коррупционных и иных правонарушений: размещение сведений о деятельности КСП, в том числе о мерах в области противодействия коррупции, на официальном сайте городского округа "Александровск-Сахалинский район" в сети Интернет	Председатель Инспектор	Постоянно
3.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах, содержащих признаки преступлений или коррупционных правонарушений в КСП, или нарушениях работниками КСП требований к служебному поведению посредством приема поступающих в КСП обращений	Инспектор	Постоянно
3.3.	Анализ обращений граждан и юридических лиц, поступивших в КСП, в целях выявления информации о коррупционных проявлениях и коррупционных факторах в деятельности КСП	Председатель	Постоянно
3.4.	Размещение на официальном сайте городского округа "Александровск-Сахалинский район" в сети Интернет информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, в том числе в части, касающейся вопросов противодействия коррупции	Председатель Инспектор	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Период проведения
3.5.	Освещение в Отчете о работе КСП за год информации о деятельности КСП по противодействию коррупции	Председатель	Февраль 2024 года
3.6.	Предоставление информации о деятельности КСП по запросам	Инспектор	Постоянно
3.7.	Размещение проекта Плана противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате на 2025 год на официальном сайте городского округа "Александровск-Сахалинский район" в сети Интернет для общественного обсуждения	Инспектор	Декабрь 2024 года
