****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| от 27.08.2019 № 535г. Александровск-Сахалинский |
| **О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с прохождением процедур на получение аттестата аккредитации, деклараций, сертификатов в уполномоченных органах на соответствие продукции, товаров, оборудования и услуг требованиям законодательства Российской Федерации, а также с получением сертификатов по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами», утвержденный постановлением администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район» от 07.06.2019 № 366**  |

 

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 7.2. Федерального закона от 27.07. 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация городского округа «Александровск – Сахалинский район» **постановляет:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с прохождением процедур на получение аттестата аккредитации, деклараций, сертификатов в уполномоченных органах на соответствие продукции, товаров, оборудования и услуг требованиям законодательства Российской Федерации, а также с получением сертификатов по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами», утвержденный постановлением администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район» от 07.06.2019 № 366, следующие изменения:

1.1. Подраздел 2.8 раздела 2, изложить в следующей редакции:

**«2.8. Исчерпывающий перечень оснований**

**для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.**

 Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются, если субъект:

- не включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

 - не зарегистрирован в органах Федеральной налоговой службы по Сахалинской области и не осуществляет деятельность на территории городского округа «Александровск-Сахалинский район»;

- является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардами;

- является участником соглашений о разделе продукции;

- осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- имеет задолженность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов в бюджетную систему Российской Федерации;

- в отношении которого проводятся процедура ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности или банкротства, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- имеет размер минимальной заработной платы, выплачиваемой субъектом работникам, ниже размера, установленного в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2000 № 82 –ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

- предоставил неполный пакет документов или документы содержащие недостоверные сведения;

- ранее получал аналогичную поддержку (поддержку, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и срок ее оказания не истек;

- с момента признания субъекта, допустившего нарушение порядка и условий оказания поддержки, прошло менее чем три года.

А так же основаниями для отказа являются:

- отсутствие бюджетных средств на момент подачи заявки.

Непредставление заявителем документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении услуги.

1.2. Подраздел 3.3 раздела 3, изложить в следующей редакции:

**«3.3 Формирование и направление межведомственных запросов в государственные органы (организации), в распоряжении которых находятся документы и сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги**.

3.3.1. Для предоставления муниципальной услуги Отдел посредством межведомственного электронного взаимодействия (при отсутствии - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных) запрашивает в течение 5 рабочих дней необходимые сведения и документы в Федеральной налоговой службе Российской Федерации (далее – ФНС России) - документ из налогового органа, содержащий сведения о наличии (отсутствии) задолженности у Субъекта по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

3.3.2. Направление межведомственного запроса и предоставление документов и информации, перечисленных в настоящем административном регламенте, допускаются только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

 3.3.3.Межведомственный запрос о представлении документов, указанных в настоящем административном регламенте, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2. Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

1) наименование органа (организации), направившего межведомственный запрос;

2) наименование органа (организации), в адрес которого направляется межведомственный запрос;

3) наименование государственной или муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) услуги в реестре государственных услуг или реестре муниципальных услуг;

4) указание на положения нормативного правового акта, в котором установлено представление документа (сведений), и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные административным регламентом предоставления государственной услуги или административным регламентом предоставления муниципальной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации;

6) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

7) дата направления межведомственного запроса;

8) фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

9) информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг").

Требования пунктов 1 - 9 подраздела 3.3.3 не распространяются на межведомственные запросы о представлении документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.3.4. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов (сведений) для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, представляющие документ (сведения).».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и разместить на сайте ГО «Александровск-Сахалинский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого вице - мэра ГО «Александровск - Сахалинский район».

|  |  |
| --- | --- |
| **Мэр городского округа** **«Александровск-Сахалинский район»** |  **В.А. Иль** |