****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ РАЙОН»**

**САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| от 21.09.2023 № 553г. Александровск-Сахалинский |
| **Об утверждении Положения о порядке подготовки предложений о награждении медалью Сахалинской области «Материнская слава»** |
|  |
|  |

 

В соответствии с Законами Сахалинской области от 27.09.2002 № 364 «О медали Сахалинской области «Материнская слава», руководствуясь статьей 39 Устава городского округа «Александровск-Сахалинский район», администрация городского округа «Александровск-Сахалинский район» **постановляет:**

1. Утвердить Положение о порядке подготовки предложений о награждении медалью Сахалинской области «Материнская слава» (прилагается).

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению и утверждению кандидатур многодетных матерей для награждения медалью Сахалинской области «Материнская слава».

3. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению и утверждению кандидатур многодетных матерей для награждения медалью Сахалинской области «Материнская слава» (прилагается).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте городского округа «Александровск-Сахалинский район».

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| **Мэр городского округа** **«Александровск-Сахалинский район»** |  **В.И. Антонюк** |

Утверждено

постановлением

администрации городского округа

«Александровск-Сахалинский район»

от 21.09.2023 № 553

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**О НАГРАЖДЕНИИ МЕДАЛЬЮ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«МАТЕРИНСКАЯ СЛАВА»**

1. Многодетная мать (далее - Претендент), изъявившая желание представить документы мэру городского округа «Александровск-Сахалинский район» для внесения ее кандидатуры в министерство социальной защиты Сахалинской области к награждению медалью Сахалинской области «Материнская слава» (далее - Медаль), должна быть зарегистрирована по месту жительства на территории городского округа «Александровск-Сахалинский район» и соответствовать требованиям, установленным в статьях 1 и 2 Закона Сахалинской области от 27.09.2002 № 364 «О медали Сахалинской области «Материнская слава» (далее - установленные требования).

2. Претендент обращается к мэру городского округа «Александровск-Сахалинский район» с заявлением о рассмотрении ее кандидатуры для представления к награждению Медалью (приложение № 1), в котором указывает свою фамилию, имя, отчество, место жительства, почтовый адрес и контактный телефон (последнее - при наличии).

Претендент в заявлении дает согласие на обработку персональных данных и указывает перечень прилагаемых к заявлению документов.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта Претендента;

- личный листок по учету кадров с биографическими сведениями и фотография Претендента;

- копия трудовой книжки Претендента (при наличии);

- автобиография;

- характеристика с места работы Претендента (в случае нахождения на пенсии - трудовая книжка и краткая автобиография);

- копии паспортов и свидетельства о рождении детей Претендента, в случае смены фамилии - документ, подтверждающий факт смены фамилии;

- характеристика с места работы или учебы детей Претендента (в случае нахождения на пенсии - копия трудовой книжки и пенсионное удостоверение);

- документ, подтверждающий согласие детей Претендента на обработку их персональных данных.

3. Прием заявлений и приложенных к нему документов от Претендентов осуществляется ежегодно с 1 марта по 1 сентября.

4. Заявление и прилагаемые к нему документы Претендент представляет в администрацию городского округа «Александровск-Сахалинский район» по адресу: Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский, ул. Советская, д.7 с пометкой «В комиссию по рассмотрению кандидатур многодетных матерей для подготовки предложений о награждении медалью Сахалинской области «Материнская слава».

5. Рассмотрение заявлений Претендента и приложенных к нему документов осуществляется комиссией по рассмотрению кандидатур многодетных матерей для подготовки предложений о награждении медалью Сахалинской области «Материнская слава», создаваемой постановлением администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район».

Приложение №1

к постановлению

администрации городского округа

«Александровск-Сахалинский район»

от 21.09.2023 № 553

Форма заявления

о рассмотрении кандидатур

для представления к награждению медалью

 Сахалинской области «МАТЕРИНСКАЯ СЛАВА»

Мэру городского округа «Александровск-Сахалинский район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в комиссию по рассмотрению кандидатур

многодетных матерей для подготовки

предложений о награждении медалью

Сахалинской области «Материнская слава»)

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО кандидата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес проживания, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу на основании прилагаемых документов рассмотреть мою кандидатуру для внесения предложения о награждении медалью Сахалинской области «Материнская слава» в министерство социальной защиты Сахалинской области.

 В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» я даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, в пределах, необходимых для его рассмотрения по существу. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня отзыва в письменном виде.

 Приложение [<\*>](#P114):

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 <\*> Указывается название документа, кем подписан (выдан), дата (дата

выдачи) документа, количество листов в документе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(личная подпись гражданина-заявителя)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждено

постановлением

администрации городского округа

«Александровск-Сахалинский район»

 от 21.09.2023 № 553

**О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ И УТВЕРЖДЕНИЮ КАНДИДАТУР**

**МНОГОДЕТНЫХ МАТЕРЕЙ ДЛЯ НАГРАЖДЕНИЯ МЕДАЛЬЮ**

**САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ «МАТЕРИНСКАЯ СЛАВА»**

**I. Общие положения**

1.1. Комиссия по рассмотрению и утверждению кандидатур для представления к награждению многодетных матерей медалью Сахалинской области «Материнская слава» (далее - Комиссия) является коллегиальным органом. Персональный и количественный состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, Законом Сахалинской области от 27.09.2002 № 364 «О медали Сахалинской области «Материнская слава», Уставом городского округа «Александровск-Сахалинский район», постановлениями и распоряжениями администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район», настоящим Положением.

1.3. В состав Комиссии входят представители администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район», государственных органов и общественных организаций, расположенных на территории городского округа «Александровск-Сахалинский район» .

**II. Задачи Комиссии**

Комиссия на основании представленных документов, в течение 5-ти рабочих дней рассматривает и утверждает кандидатуры женщин, родивших и достойно воспитавших пять и более детей, для представления к награждению медалью Сахалинской области «Материнская слава».

**III. Права Комиссии**

Комиссия в целях реализации своих задач имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и материалы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических лиц, учреждений и организаций.

3.2. Обращаться за разъяснениями и консультациями в компетентные органы, научные учреждения, другие ведомства и организации.

3.3. Вносить предложения по изменению и дополнению Положения о Комиссии.

3.4. Проверять информацию, представленную для рассмотрения и утверждения кандидатур на награждение медалью Сахалинской области «Материнская слава».

**IV. Организация деятельности Комиссии**

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.2. Председатель Комиссии принимает решение о проведении заседаний и осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

4.3. Заместитель председателя Комиссии, в период отсутствия председателя Комиссии, исполняет его обязанности.

4.4. Секретарь Комиссии осуществляет подготовку заседания Комиссии, включая информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседания, ведет и оформляет протокол заседания Комиссии, осуществляет прием, обработку и хранение представленных документов по награждению.

4.5. Комиссия осуществляет возложенные на нее задачи и функции путем проведения заседаний.

4.6. Заседания проводятся в рабочее время по мере необходимости.

4.7. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава Комиссии.

4.8. Решения Комиссии, ее рекомендации принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии; в случае равенства голосов окончательное решение принимает председатель Комиссии.

4.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

**V. Прекращение деятельности Комиссии**

Деятельность Комиссии прекращается постановлением администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район».

Утверждено

постановлением

администрации городского округа

«Александровск-Сахалинский район»

 от 21.09.2023 № 553

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ И УТВЕРЖДЕНИЮ КАНДИДАТУР**

**МНОГОДЕТНЫХ МАТЕРЕЙ ДЛЯ НАГРАЖДЕНИЯ МЕДАЛЬЮ**

**САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ «МАТЕРИНСКАЯ СЛАВА»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Плохотнюк Сергей Владимирович | - | вице-мэр городского округа «Александровск-Сахалинский район», председатель комиссии |
| Васильева Надежда Филипповна | - | вице-мэр городского округа «Александровск-Сахалинский район», заместитель председателя комиссии |
| Лукьянова Юлия Ясавивовна | - | ведущий консультант организационно-контрольного отдела администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район», секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |
| Василенко Галина Николаевна |  | депутат Собрания городского округа «Александровск-Сахалинский район» (по согласованию) |
| Седойкина Марина Александровна |  | и.о. начальника управления социальной политики городского округа «Александровск-Сахалинский район» |
| Науман Яна Яковлевна | - | ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав |
| Скрипченко Ольга Владимировна | - | начальник отделения по Александровск-Сахалинскому району ГКУ «ЦСП Сахалинской области» (по согласованию) |
| Караман Маргарита Константиновна |  | член Общественного совета (по согласованию) |