

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**



от \_\_.\_\_\_.2018 г. № \_\_\_\_

г. Александровск-Сахалинский

О внесении изменений в административный

регламент предоставления государственной

услуги при осуществлении отдельных

государственных полномочий, переданных

федеральными законами и законами Сахалинской

области «Выдача разрешения опекуну на совершение

сделок с имуществом подопечного»

На основании Распоряжения Правительства Сахалинской области от 30.08.2018 № 478-р «О внесении изменений в некоторые распоряжения Правительства Сахалинской области», в соответствии с распоряжением администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район» от 09.10.2018 № 215-р «О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг», администрация городского округа «Александровск-Сахалинский район» **постановляет:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения опекуну на совершение сделок с имуществом подопечного» утвержденный постановлением администрации ГО «Александровск-Сахалинский район» от 20.12.2017 № 794 следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.6.4 раздела 2 дополнить абзацами следующего содержания:

"- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Управления, муниципального служащего Управления, работника многофункционального центра, работника организации, осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Управления, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.".

1.2. Подпункт "в" пункта 5.1.1 подраздела 5.1 изложить в следующей редакции:

"в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами Сахалинской области для предоставления государственной услуги;".

1.3. Пункт 5.1.1 подраздела 5.1 дополнить подпунктом "к" следующего содержания:

"к) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, за исключением случаев, предусмотренных абзацами 4 - 8 пункта 2.6.4 раздела 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме".

1.4. В пункте 5.3.2 подраздела 5.3 слова и цифры "частями 3 и 5 статьи 5.63 [Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях](http://docs.cntd.ru/document/901807667)" заменить словами "законодательством Российской Федерации".

1.5. В пункте 5.8.1 подраздела 5.8 слова "может быть предоставлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации" заменить словами "направляется в электронной форме".

1.6. Подраздел 5.8 дополнить пунктами 5.8.6 и 5.8.7 следующего содержания:

"5.8.6. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8.1 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Управлением, многофункциональным центром либо организацией, осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

5.8.7. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8.1 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.".

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Александровск – Сахалинский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Мэр городского округа  «Александровск-Сахалинский район» | В. А. Иль |